

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ИМЕНИ Г.А.ТРОИЦКОГО»**

Утверждены
Приказом от 01.10.2025 г № 01-02\01-15
Директор И.В.Рыбакова

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКОГО САДА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательного комплекс имени Г.А.Троицкого» (далее - МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени Г.А.Троицкого»).

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников Центров развития ребенка – детских садов МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени Г.А.Троицкого» (далее – Центр развития ребенка – детский сад), устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в Центре развития ребенка - детском саду для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Воспитанники, посещающие Центр развития ребёнка - детский сад, обладают следующими правами:

- На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей.
- Получение психолого-педагогической помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии соответствующих условий).
- Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях.
- Поощрение за успехи в физкультурной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.
- Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в Центре развития ребёнка - детском саду образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.
- Иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени Г.А.Троицкого».

3. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКОГО САДА

3.1. Режим работы Центра развития ребёнка - детского сада и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени Г.А.Троицкого».

3.2. Основу образовательной деятельности в Центре развития ребёнка - детском саду составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в Центре развития ребёнка - детском саду распорядок и режим занятий.

3.3. Приводят в Центр развития ребёнка - детский сад и забирают из Центра развития ребёнка - детского сада воспитанников родители (законные представители) лично, не передоверяя его посторонним; членам семьи, не достигшим 18-летнего возраста; лицам, с признаками алкогольного опьянения.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего Центра развития ребёнка - детского сада об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы.

3.4. Работники Центра развития ребёнка - детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из Центра развития ребёнка - детского сада.

Заместитель директора – руководитель центра развития ребёнка - детского сада в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.5. Прием детей в Центр развития ребёнка - детский сад осуществляется в рабочие дни Центра развития ребёнка - детского сада с 07.00 в группы полного дня (12-часового пребывания не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы).

3.6. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из Центра развития ребёнка - детского сада до 19.00

3.6.1. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя Центра развития ребёнка - детского сада о невозможности своевременно забрать ребенка из детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации Заместителя директора – руководителя центра развития ребёнка - детского сада.

Заместитель директора – руководитель центра развития ребёнка - детского сада по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о данной ситуации уполномоченные органы и организации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОХРАНЕ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

4.2. Воспитанники, выявленные медицинским работником в течение дня с признаками заболевания или воспитанники с подозрением на заболевание в Центр развития ребёнка - детский сад не принимаются.

4.3. Воспитанников, выявленных медицинским работником в течение дня с признаками заболевания, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц и дают направление в медицинскую организацию.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника или контролировать его приход в Центр развития ребёнка - детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

4.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя в первый день отсутствия ребенка.

4.6. После перенесенного заболевания воспитанники принимают в Центр развития ребёнка - детский сад только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

4.7. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение (медицинскую справку).

4.8. В Центре развития ребёнка - детском саду запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные средства, за исключением случаев оказания медицинской организацией первичной медицинской помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным средствам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в Центре развития ребёнка - детском саду.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ВОСПИТАННИКОВ

5.1. Воспитанники посещают Центра развития ребёнка - детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе дать рекомендации родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника рекомендуется иметь:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- форма для физкультурных занятий.

5.4. Порядок расположения вещей в детских шкафчиках и санитарное состояние шкафчиков поддерживают уполномоченные лица Центр развития ребёнка - детский сад.

6. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

6.1. Центр развития ребёнка - детский сад организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Режим питания и количество приемов пищи устанавливаются санитарным законодательством в соответствии с длительностью пребывания воспитанников в детском саду.

6.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада по организации питания.

7. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГУЛОК, ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ НА УЛИЦЕ

7.1. Общая продолжительность прогулок с воспитанниками составляет не менее 3-4 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы. При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5–7 лет — при температуре воздуха ниже минус 20°C и скорости ветра более 15 м/с.

7.2. Организованный выход воспитанников за пределы территории Центра развития ребёнка - детского сада осуществляется с согласия родителей (законных представителей) и директора МОУ СОШ «Образовательный комплекс имени Г.А.Троицкого» по согласованию с учредителем.

7.3. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием образовательной деятельности.

8. ПРАВИЛА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ОБУЧЕНИИ И ВОСПИТАНИИ

8.1. Педагогические и иные работники Центра развития ребёнка - детского сада обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в Центре развития ребёнка - детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Центра развития ребёнка - детского сада, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых детским садом (при отсутствии санитарно-эпидемиологических ограничений).

8.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя

Центра развития ребёнка - детского сада к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники Центра развития ребёнка - детского сада доводят до воспитанников информацию о том, что в группе и на прогулке детям следует бережно относиться к имуществу Центра развития ребёнка - детского сада и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками Центра развития ребёнка - детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

9. ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ

9.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории Центра развития ребёнка - детского сада, а также въезд на территорию Центра развития ребёнка - детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию Центра развития ребёнка - детского сада.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов). Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в Центре развития ребёнка - детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям. Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

9.6. Не рекомендуется одевать воспитанникам ювелирные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, электронные устройства, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

9.7. Оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты на территории Центра развития ребёнка - детского сада разрешается при получении согласия руководства центра.

9.8. В помещениях и на территории Центра развития ребёнка - детского сада запрещается употреблять никотинсодержащую продукцию, употреблять путем вдыхания сжиженные углеводородные газы, содержащиеся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров, алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества.

9.9. Воспитатель не отпускает воспитанника из Центра развития ребёнка - детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего Центром развития ребёнка - детским садом, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка. Заместитель директора – руководитель центра развития ребёнка - детского сада вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

9.10. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья воспитанников в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.